



**VZN o rozsahu poskytovania  
sociálnych služieb, o spôsobe  
a výške úhrad za sociálne služby  
v Meste Sečovce**

**Všeobecne  
záväzné  
nariadenie  
mesta Sečovce  
číslo 7/2013**

Zverejnené: 26.02.2013

Schválené: 22.03.2013

Vyhlásené: 25.03.2013

Účinnosť : 01.05.2013

Zvesené:

Mesto Sečovce na základe prenesenej pôsobnosti podľa článku 71 Ústavy Slovenskej republiky, podľa §4, ods. 3, písm. p), § 5, ods. 1, § 6 ods. 2 Zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa Zákona 448/2008 Zb. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991

Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách), vychádzajúc z § 7 Štatútu Mesta Sečovce a v súlade s Uznesením Mestského zastupiteľstva v Sečovciach č. 45/2013 z 22.03.2013,

**vydáva**

toto Všeobecne záväzné nariadenie mesta č.7/2013 o rozsahu poskytovania sociálnych služieb,  
o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby  
v Meste Sečovce.

(ďalej len „nariadenie“).

**Článok 1**

**Úvodné ustanovenia**

Toto nariadenie upravuje pôsobnosť mesta Sečovce vo veciach

- a) rozhodovania o odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu,
- b) poskytovania opatrovateľskej služby,
- c) spôsobu určenia a výšky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby,

**Článok 2**

**Opatrovateľská služba**

2.1. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá

- a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a
- b) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.

2.2. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje mesto v hodinách. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší, ako je rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách.



**VZN o rozsahu poskytovania  
sociálnych služieb, o spôsobe  
a výške úhrad za sociálne služby  
v Meste Sečovce**

**Všeobecne  
záväzné  
nariadenie  
mesta Sečovce  
číslo 7/2013**

- 2.3. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe,
- ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
  - ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa zák. č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak tento zákon o sociálnych službách neustanovuje inak,
  - ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
  - ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
- 2.4. Ustanovenie ods.2. 3 písm. b) sa nepoužije, ak fyzickej osobe, vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v zdravotníckom zariadení.

### **Článok 3**

#### **Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu**

- 3.1. Konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu sa začína spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.  
Posudková činnosť sa nevykonáva, ak sa bude poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby, a ak sa jej bude poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.
- 3.2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podľa ods. 3.1. sa podáva Mestu Sečovce.
- 3.3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.
- 3.4. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:
- meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
  - dátum narodenia,
  - adresa pobytu,
  - rodinný stav,
  - štátne občianstvo,
  - druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená.
- 3.5. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.
- 3.6. Na vypracovanie posudku o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú ustanovenia § 48 až 51 zákona o sociálnych službách.
- 3.7. Mesto Sečovce na základe lekárskeho posudku a sociálneho posudku vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje:

	<p align="center"><b>VZN o rozsahu poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v Meste Sečovce</b></p>	<p align="center"><b>Všeobecne záväzné nariadenie mesta Sečovce číslo 7/2013</b></p>
---	--	--

- a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
  - b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím (ŤZP) alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
  - c) návrh druhu sociálnej služby,
  - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
- 3.8. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže mesto použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.
- 3.9. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy o správnom konaní.
- 3.10. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje Mesto Sečovce, ktoré eviduje a vedie celú spisovú agendu.
- 3.11. Mesto je správnym orgánom v konaniach odkázanosti na opatrovateľskú službu.
- 3.12. Opravný prostriedok proti rozhodnutiu o zákaze poskytovateľa sociálnej služby poskytovať sociálnu službu, nemá odkladný účinok.

#### **Článok 4 Poskytovanie opatrovateľskej služby**

- 4.1. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
- 4.2. Opatrovateľská služba je terénna služba, ktorá sa poskytuje prednostne v byte občana.
- 4.3. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.
- 4.4. Opatrovateľská služba sa poskytuje maximálne 7,5 hod. denne počas pracovných dní v pracovnej dobe od 7:30 hod. do 15:30 hod., prostredníctvom opatrovateľov, s ktorými Mesto uzatvára pracovný pomer.
- 4.5. Pri hospitalizácii klienta, pri umiestnení klienta do zariadenia sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby na dobu dlhšiu ako 30 dní, je občan povinný písomne vyzvať poskytovateľa o zmenu zmluvných podmienok zmluvy o poskytovaní sociálnej služby formou dodatku alebo jej zrušenie.

#### **Článok 5 Výška a spôsob úhrady**

- 5.1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu podľa svojho príjmu a majetku.

	<p align="center"><b>VZN o rozsahu poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v Meste Sečovce</b></p>	<p align="center"><b>Všeobecne záväzné nariadenie mesta Sečovce číslo 7/2013</b></p>
---	--	--

- 5.2. Výška úhrady za hodinu poskytnutia opatrovateľskej služby je pre fyzickú osobu s trvalým pobytom v meste Sečovce stanovená na 25 % z ekonomicky oprávnených nákladov v predchádzajúcom kalendárnom roku (§ 72 odst.5 zákona) s účinnosťou od 1. apríla aktuálneho roka do 31. 1. nasledujúceho kalendárneho roka.
- 5.3. Úhrada za opatrovateľskú službu pre občanov mesta Sečovce sa stanovuje vo výške 0,76 € za 1 hodinu poskytovanej opatrovateľskej služby.
- 5.4. Úhradu za opatrovateľskú službu platí klient podľa skutočného rozsahu poskytnutých hodín opatrovania za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca v hotovosti do pokladne Mesta alebo bezhotovostným prevodom na účet Mesta.
- 5.5. Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si klient dohodne s poskytovateľom v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

## Článok 6

### Právna ochrana občana pri platení úhrady

- 6.1. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu (zák. č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- 6.2. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v ods. 6.1.
- 6.3. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší, ako je suma ustanovená v ods. 6.1 a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
- 6.4. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba; ods. 6.1 sa nepoužije. Osoba podľa prvej vety môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
- 6.5. Ak podľa ods. 6.1 nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby; rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,3 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom. Rodičia alebo deti môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
- 6.6. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa predchádzajúceho odseku, mesto rozhodne o povinnosti rodičov alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.
- 6.7. Ak podľa odseku 6.1 nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka



**VZN o rozsahu poskytovania  
sociálnych služieb, o spôsobe  
a výške úhrad za sociálne služby  
v Meste Sečovce**

**Všeobecne  
záväzné  
nariadenie  
mesta Sečovce  
číslo 7/2013**

poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve. Túto pohľadávku nemôže poskytovateľ sociálnej služby postúpiť tretej osobe.

- 6.8. Prijímateľ sociálnej služby je povinný preukázať svoje majetkové pomery. Za majetok sa na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu považujú nehnuteľné a hnutel'né veci, vrátane peňažných úspor, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 10 000 €. Táto skutočnosť sa preukazuje na osobitnom tlačive s osvedčeným podpisom.
- 6.9. Na účel platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu sa pri posudzovaní nehnuteľného majetku prihliada aj na predaj tohto nehnuteľného majetku prijímateľom sociálnej služby alebo na iný právny úkon prijímateľa sociálnej služby, ktorým sa zmenšil jeho majetok bez primeraného protiplnenia. Rozhodujúce obdobie, za ktoré sa prihliada na predaj nehnuteľného majetku alebo iný právny úkon, ktorým sa zmenšil nehnuteľný majetok prijímateľa sociálnej služby bez primeraného protiplnenia, je obdobie piatich kalendárnych rokov po sebe nasledujúcich, ktoré predchádzajú kalendárnemu roku, v ktorom sa príjem a majetok na účely platenia úhrady posudzujú.
- 6.10. Skutočnosti podľa predchádzajúceho odseku preukazuje prijímateľ sociálnej služby vyhlásením s osvedčeným podpisom a pri predaji nehnuteľného majetku aj kúpnu zmluvou, na ktorej základe bolo zapísané právo k nehnuteľnosti do katastra nehnuteľností.
- 6.11. Preukázanie majetku sa nevykonáva, ak sa bude poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby.

## **Článok 7**

### **Zmluva o poskytovaní sociálnej služby**

- 7.1. Mesto Sečovce poskytuje sociálnu službu podľa § 74 ods. 2 písm. d) a g) zákona o sociálnych službách na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
- 7.2. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby, je povinná podať písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby mestu.
- 7.3. Žiadosť podľa ods. 7.2. obsahuje:
- a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať opatrovateľská služba, dátum narodenia a adresu jej pobytu,
  - b) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať fyzickej osobe uvedenej v písmene a),
  - c) formu sociálnej služby,
  - d) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
  - e) doklady o majetkových pomeroch,
  - f) deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby,
  - g) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy.
- 7.4. K žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby fyzická osoba priloží aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
- 7.5. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje:

	<p align="center"><b>VZN o rozsahu poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v Meste Sečovce</b></p>	<p align="center"><b>Všeobecne záväzné nariadenie mesta Sečovce číslo 7/2013</b></p>
---	--	--

- a) označenie zmluvných strán,
  - b) druh poskytovanej sociálnej služby,
  - c) vecný rozsah sociálnej služby podľa § 15 a formu poskytovania sociálnej služby,
  - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
  - e) čas poskytovania sociálnej služby,
  - f) miesto poskytovania sociálnej služby,
  - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
  - h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
  - i) dôvody odstúpenia od zmluvy,
  - j) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 13 zákona o sociálnych službách.
- 7.6. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, je možné tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve, prípadne je možné zmluvu vypovedať tak, ako je uvedené v § 74 ods. 11 – 15 zákona o sociálnych službách.

### **Článok 8 Záverečné ustanovenia**

- 8.1. Návrh tohto Všeobecne záväzného nariadenia bol zverejnený na úradnej tabuli mesta a webovom sídle dňa 26.02.2013.
- 8.2. Toto Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Sečovciach dňa 25.03.2013 uznesením číslo 45/2013 z 22.03.2013.
- 8.3. Toto Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda platnosť dňom jeho schválenia Mestským zastupiteľstvom.
- 8.4. Toto Všeobecne záväzné nariadenie bolo vyhlásené dňa 25.03.2013, účinnosť nadobúda dňa 01.05.2013.
- 8.5. Dňom účinnosti tohto nariadenia sa ruší VZN č. 3/2012 o rozsahu poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v Meste Sečovce.

V Sečovciach dňa 25.03.2013

MVDr. Jozef Gamrát,  
primátor mesta

	<p align="center"><b>VZN o rozsahu poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v Meste Sečovce</b></p>	<p align="center"><b>Všeobecne záväzné nariadenie mesta Sečovce číslo 7/2013</b></p>
---	--	--

Príloha č. 1 k VZN

**VYHLÁSENIE  
o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu**

**Meno, priezvisko a titul:** .....

**Rodné číslo a dátum narodenia:** .....

**Bydlisko:** .....

Vyhlasujem na svoju česť, že vlastním / nevlastním\* majetok\*\* v hodnote presahujúcej 10 000 eur.

Uvedené údaje sú pravdivé a úplné, som si vedomá / vedomý právnych následkov nepravdivého vyhlásenia, ktoré vyplývajú z príslušných právnych predpisov.

V ..... dňa .....

**Podpis fyzickej osoby**

**Podpis úradne osvedčil**

\* Nehodiace sa prečiarknuť

\*\* Za majetok sa **považujú** nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty.

Za hodnotu majetku je možné považovať len podiel majetku pripadajúci na prijímateľa sociálnej služby a osoby uvedené v § 73 ods. 10.

Za majetok sa **nepovažujú**

a) nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie,\*\*\*

b) nehnuteľnosť, ktorú užívajú na trvalé bývanie


1. manžel (manželka) prijímateľa sociálnej služby,

2. deti prijímateľa sociálnej služby,

3. rodičia prijímateľa sociálnej služby,

4. iná fyzická osoba na základe práva zodpovedajúceho vecnému bremenu,

c) poľnohospodárska pôda a lesná pôda, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva pre svoju potrebu,

	<p align="center"><b>VZN o rozsahu poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v Meste Sečovce</b></p>	<p align="center"><b>Všeobecne záväzné nariadenie mesta Sečovce číslo 7/2013</b></p>
---	--	--

- d) garáž, ktorú prijímateľ sociálnej služby preukázateľne užíva,
- e) hnuiteľné veci, ktoré tvoria nevyhnutné vybavenie domácnosti, hnuiteľné veci, ktorými sú ošatenie a obuv a hnuiteľné veci, na ktoré sa poskytla jednorazová dávka v hmotnej núdzi alebo peňažný príspevok na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia,
- f) osobné motorové vozidlo, ktoré sa využíva na individuálnu prepravu z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia,
- g) hnuiteľné veci, ak by bol ich predaj alebo iné nakladanie v rozpore s dobrými mravmi.

\*\*\* Na účely platenia úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu uvedenú v § 34 , 35, 38 a 39 sa prihliada aj na nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie pred začatím poskytovania sociálnej služby.